

<https://rods.rtf.d.io>
<https://rods.readthedocs.io/>
<http://bit.ly/rods-present>

4 вересня 2018 року

Перелік регуляторних актів: рекомендації для оприлюднення у формі відкритих даних

Тишкевич Богдан
аналітик, консультант @ Texty.org.ua

Охайні таблиці

зручні для машин, але не
завжди зручні для людей

name	capital	population
Італія	Рим	61855120
Єгипет	Каїр	88487396
Канада	Оттава	35099836
Бразилія	Бразилія	204259812

Ознаки: чітка структура з колонок та рядків, машиночитана шапка, наявність структури, стандартизовані значення.

Неохайні таблиці

зручні для людей, але, як
правило, не зручні для машин

Італія	
Столиця	Населення
Рим	61,9 млн.
Єгипет	
Столиця	Населення
Каїр	88478 тис.

Ознаки: заголовки, об'єднані комірки, форматування тексту, нестандартизовані значення.

Охайні таблиці

зрозумілі для машин та
зрозумілі для людей

name	capital	population
Італія	Рим	61855120
Єгипет	Каїр	88487396
Канада	Оттава	35099836
Бразилія	Бразилія	204259812

Ознаки: усі значення стандартизовані за форматом, таблиця не містить помилок.

Неохайні таблиці

як правило, зрозумілі для
людей не зрозумілі для машин

name	capital	population
IT	Rome	61.85 млн
Єгипет	Каїр	NA
Канада	Ванкувер	35099836
Бразил.	Бразилія	невідомо

Ознаки: значення мають різні стандарти, наявні помилки.

Формати даних

1. Рядки тексту (string)

Приклади: Порядок встановлення тарифів на перевезення у громадському транспорті, 02318567, Тернопільська міська рада

2. Дати (date)

Формат: rrrr-мм-дд (ISO 8601)

Приклади: 2005-01-10, 2017-09-04

3. Посилання на ресурси в мережі Інтернет (anyURI)

Формат: Посилання має починатися з http:// або https://

Приклади: https://www.example.gov.ua/example/, https://www.example.gov.ua/report01/

listOfRegulatoryActs

Про регуляторний акт

identifier	title	valid	accessURL	bibliographic Citation
------------	-------	-------	-----------	---------------------------

Про регуляторний орган

regulatoryAgency PrefLabel	regulatoryAgency Identifier
-------------------------------	--------------------------------

Про нормативно-правовий акт, яким ухвалено регуляторний акт

legalActTitle	legalActIdentifier	legalActCreated
---------------	--------------------	-----------------

Про базове відстеження

basicEvaluation Date	basicEvaluation AccessURL	basicEvaluationBib liographicCitation
-------------------------	------------------------------	--

Про повторне відстеження

repeatedEvaluation Date	repeatedEvaluation AccessURL	repeatedEvaluationBib liographicCitation
----------------------------	---------------------------------	---

Про періодичне відстеження

periodicEvaluation Date	periodicEvaluation AccessURL	periodicEvaluationBib liographicCitation
----------------------------	---------------------------------	---

Звичайна таблиця

таблиця.xlsx

name	capital	population
Італія	Рим	61855120
Єгипет	Каїр	88487396
Канада	Оттава	35099836
Бразилія	Бразилія	204259812

Значення, що розділені комою

анг. - comma separated values

таблиця.csv

name, capital, population
Італія, Рим, 61855120
Єгипет, Каїр, 88487396
Канада, Оттава, 35099836
Бразилія, Бразилія, 204259812

Найважливіші параметри:

Розділювач - кома

Кодування - UTF-8

Як зберегти CSV файл

CSV файли рекомендується зберігати через Google Таблиці або через LibreOffice Calc.

Через Microsoft Excel зберігати CSV НЕ рекомендується.

Що робити коли таблиця ведеться в Microsoft Excel, а потрібно зберегти стандартний CSV

1. Зайти на веб-сайт Google Таблиці за посиланням https://www.google.com/intl/uk_ua/sheets/about/;
2. Натиснути на кнопку "Відкрити Google Таблиці" (необхідно зайти на власний обліковий запис у Google);
3. Натиснути на круглу червону кнопку "+" у нижньому правому кутку. Це створить електронну таблицю;
4. Імпортуємо дані в таблицю: (а) відкрити меню "Файл", (б) обрати розділ "Імпорт", (в) перейти до вкладки "Завантажити", (г) натиснути "Вибрати файл з комп'ютера", (д) обрати файл у вікні, що відкрилося, (е), у наступному вікні, що відкрилося натиснути кнопку "Імпортувати дані". Тепер таблиця XLSX має відкритися в Google Таблицях.
5. Перейти на аркуш, де розміщена та таблиця, яку необхідно зберегти у CSV. У Google Таблицях кожен аркуш зберігається окремими CSV файлом.
6. Зберігаємо CSV файл: (а) відкрити меню "Файл", (б) обрати розділ "Завантажити як", вибрати опцію "Значення, розділені комами (.csv, поточний аркуш)"
7. Файл у форматі CSV має зберегтися у папку "Завантаження".

Дякую за увагу!

Богдан Тишкевич

b.tyshkevych@gmail.com

<https://www.facebook.com/b.tyshkevych>